



LOHJAN KAUPUNGIN KULTTUURIAVUSTUSTEN JAKOSÄÄNTÖ

Sisällys

1 KULTTUURIAVUSTUSTEN YLEISET PERIAATTEET	3
2 TOIMINTA-AVUSTUS	4
2.1 Myöntämisperiaatteet ja –perusteet	4
2.2 Avustuksen hakeminen	4
2.3 Avustuksesta päättäminen	5
2.4 Avustuksen maksaminen	6
2.5 Avustuksen käytön seuranta	6
3 KOHDEAVUSTUS	6
3.1 Myöntämisperiaatteet ja –perusteet	6
3.2 Avustuksen hakeminen	8
3.3 Avustuksesta päättäminen	8
3.4 Avustuksen maksaminen	9
3.5 Avustuksen käytön seuranta	9
4 ASUKASYHDISTYSTEN AVUSTUS	9
4.1 Myöntämisperiaatteet ja –perusteet	9
4.2 Avustuksen hakeminen	10
4.3 Avustuksesta päättäminen	10
4.4 Avustuksen maksaminen	11
4.5 Avustuksen seuranta	11
5 KULTTUURIPALKINNOT	11
5.1 Myöntämisperiaatteet ja – perusteet	11
5.2 Palkinnonsaajan ehdottaminen	12
5.3 Palkituista päättäminen	12
5.4 Kulttuuripalkintojen maksaminen	12
6 KULTTUURIN TUNNUSTUSPALKINNOT	12
6.1 Myöntämisperiaatteet ja – perusteet ja palkituista päättäminen	12
6.2 Tunnustuspalkintojen maksaminen	13

1 KULTTUURIAVUSTUSTEN YLEISET PERIAATTEET

Lohjan kaupungin kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunta myöntää harkintansa mukaan vuosittain kulttuuriavustuksia, joita ovat:

- Toiminta-avustus
- Kohdeavustus
- Asukasyhdistysten avustus

Lisäksi kulttuuri- ja vapaa-ajanlautakunta voi jakaa suomenkielisen ja ruotsinkielisen kulttuuripalkinnon kerran vuodessa.

Kulttuuriavustusten tarkoituksena on tukea Lohjan kaupungin elinvoimaisuutta. Avustuksilla mahdollistetaan Lohjan kaupungin asukkaille suunnattua taide- ja kulttuuritoimintaa, muun muassa esittävää taidetta, konsertteja, näyttelyitä sekä esimerkiksi runouteen, kirjallisuuteen tai historiaan liittyviä seminaareja ja tapahtumia. Lisäksi avustuksilla voidaan tukea taiteen ja kulttuurin harrastamiseen liittyvän toiminnan järjestämistä.

Avustuspäätösten arvioinnissa otetaan huomioon erityisesti:

- saavutettavuutta, yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja/tai kuntalaisten hyvinvointia edistävä toiminta;
- alueellista tasa-arvoa edistävä ja Lohjan kyliin ja kaupunginosiin suuntautuva toiminta; sekä
- tapahtumien/toiminnan monipuolisuus ja eri ikäryhmien huomioiminen.

Avustuksia myönnetään sellaiseen toimintaan, joka on linjassa [Lohjan kaupunkistrategian](#) arvojen ja tavoitteiden sekä [Lohjan kulttuurihyvinvointisuunnitelman](#) tavoitteiden kanssa.

Yhdistys voi saada Lohjan kaupungilta yhtäaikaaisesti vain yhtä avustusta samaan käyttötarkoitukseen. Hakijalla on velvollisuus ilmoittaa, mikäli samaan kohteeseen on haettu tai saatu avustusta toiselta Lohjan kaupungin yksiköltä.

Sama hakija voi saada vuoden aikana vain yhtä Lohjan kaupungin yleisen kulttuuritoimen alaista avustusta eli toiminta-avustusta, kohdeavustusta tai asukasyhdistysten avustusta. Yleinen kulttuuritoimi voi tarvittaessa siirtää avustushakemuksen käsiteltäväksi sisällön kannalta sopivampaan avustuskategoriaan.

Kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunta voi tarvittaessa päivittää jakosääntöä ennen seuraavan vuoden avustusten hakuaikojen alkamista.

Yleiset ohjeet koskevat kaikkia avustusmuotoja. Tarkemmat avustusmuotokohtaiset ohjeet löytyvät jakosäännön seuraavista luvuista.

2 TOIMINTA-AVUSTUS

2.1 Myöntämisperiaatteet ja –perusteet

Toiminta-avustus on tarkoitettu kulttuurialan yhdistysten vakiintuneen perustoiminnan tukemiseen. Avustuksilla halutaan mahdollistaa monipuolista kulttuuritarjontaa lohjalaisille (kts. Luku 1, kappale 4).

Toiminta-avustusta voidaan myöntää rekisteröidyille yhdistyksille, joiden kotipaikka on Lohja ja jotka ovat aloittaneet toimintansa vähintään hakuvuotta edeltävänä kalenterivuonna.

Toiminta-avustusta voidaan myöntää harkinnanvaraisesti myös valtakunnallisille yhdistyksille, joilla on Lohjalle toimintaa järjestävä, Lohjalla sijaitseva sivutoimipaikka. Toiminta-avustuksia myönnetään kokonaisharkintaan perustuen.

Toiminta-avustus voi olla enintään 50 % edellisen tilinpäätöksen osoittamista toiminnan aiheuttamista kustannuksista. Toiminta-avustus tulee käyttää samana vuonna kuin se on myönnetty.

Toiminta-avustusta ei myönnetä:

- ei-lohjalaisille yhdistyksille (pl. valtakunnalliset yhdistykset, joilla on Lohjalle toimintaa järjestävä, Lohjalla sijaitseva sivutoimipaikka)
- muille kuin kulttuurialan yhdistyksille (kts. Luku 3)
- yksittäisiin tapahtumiin (kts. Luku 3)
- jos joku muu Lohjan kaupungin yksikkö on samana vuonna myöntänyt yhdistykselle toiminta-avustusta samaan käyttötarkoitukseen

2.2 Avustuksen hakeminen

Toiminta-avustuksen hakuaika on vuosittain maaliskuun ensimmäisestä arkipäivästä klo 8.00 alkaen huhtikuun viimeiseen arkipäivään klo 15.00 saakka. Hakujan alkamisesta ilmoitetaan vuosittain kuulutuksessa, joka

julkaistaan kaupungin virallisissa ilmoituslehdissä ja kaupungin verkkosivuilla.

Hakemus tehdään ensisijaisesti sähköisellä lomakkeella, joka löytyy kaupungin [Avustukset-sivulta](#). Paperisia hakemuksia voi tulostaa edellä mainitulta sivulta tai hakea asiakaspalvelukeskuksesta. Paperiset hakemukset toimitetaan kirjaamoon Lohjan kaupunki / Kirjaamo, PL 71, 08101 Lohja, tunnuksella ”Yleinen kulttuuri / toiminta-avustukset”.

Hakemuksen tulee olla toimitustavasta riippumatta perillä viimeistään hakuajan päättymispäivänä klo 15.00. Myöhässä olevia hakemuksia ei oteta käsittelyyn.

Hakemukseen on liitettävä todistettuina jäljennöksinä:

- 1) Yhdistyksen säännöt (mikäli kyseessä on uusi hakija)
- 2) Toimintakertomus, tilinpäätös ja toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä kaudelta. Toimintatarkastajien lausunnossa on todettava, onko avustus käytetty avustusehtojen mukaisesti, mikäli edeltävänä vuonna on saatu avustusta. Varsinaisen toiminnan tuotot ja kulut on eriteltävä toiminnanaloittain tuloslaskelmassa tai sen liitteessä
- 3) Talousarvio ja toimintasuunnitelma sille kaudelle, jolle avustusta haetaan
- 4) Vapaamuotoinen selvitys edellisen vuoden avustuksen käytöstä, mikäli edeltävänä vuonna on saatu avustusta.

Liitteet tulee toimittaa hakuajan päättymiseen mennessä.

Mikäli yhdistys on saanut avustusta edellisenä vuonna, mutta ei hae toiminta-avustusta kuluvalle vuodelle, edellisen vuoden liitteet tulee silti toimittaa huhtikuun viimeiseen arkipäivään mennessä.

2.3 Avustuksesta päättäminen

Kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunta päättää toiminta-avustuksista kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan esityksen pohjalta touko-kesäkuun kokouksessaan.

Toiminta-avustusten jakopäätöstä tehtäessä otetaan huomioon seuraavia asioita:

- 1) Hakijan toiminnan laajuus, tarkoitus ja laatu: aktiivijäsenten määrä, eri toimijoiden määrä, hakijan toiminnan alueellinen kattavuus

- 2) Hakijan taloudellinen asema: hakijan varallisuus, hakijan oma varainhankinta
- 3) Hakijan muualta saamat avustukset ja niiden käyttö
- 4) Hakijan toiminnan merkitys lohjalaisessa kulttuurikentässä: lohjalaisen paikalliskulttuurin aktivointi ja vahvistaminen

Päätöksestä tiedotetaan hakijalle kirjallisesti ja hänellä on oikeus muutoksenhakuun.

2.4 Avustuksen maksaminen

Toiminta-avustus maksetaan hakijan tilille.

2.5 Avustuksen käytön seuranta

Toimittaessaan hakemuslomakkeen yhdistys sitoutuu noudattamaan Lohjan kaupungin kulttuuriavustusten ehtoja. Mikäli ehtoja ei noudateta, avustus voidaan periä takaisin. Kaupungin viranomaisilla on oikeus tarkastaa avustusten saajan varainkäyttö ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi.

3 KOHDEAVUSTUS

3.1 Myöntämisperiaatteet ja –perusteet

Kohdeavustus on tarkoitettu yleisölle avoimien yksittäisten kulttuuritapahtumien ja –hankkeiden toteuttamiseen liittyviin kuluihin, kuten esiintyjien palkkioihin, markkinointiin ja mainontaan, tilavuokriin, viranomaiskuluihin ja materiaalihankintoihin. Kohdeavustuksen saajina etusijalla ovat uudet ja kehittyvät tapahtumat. Avustuksilla halutaan mahdollistaa monipuolista kulttuuritarjontaa lohjalaisille (kts. Luku 1, kappale 4).

Kohdeavustusta voidaan myöntää lohjalaisille rekisteröidyille yhdistyksille ja harkinnanvaraisesti ei-lohjalaisten yhdistysten Lohjalla järjestämiin tapahtumiin ja hankkeisiin.

Myös muut kuin kulttuurialojen yhdistykset voivat hakea kohdeavustusta yksittäisiin taiteeseen ja kulttuuriin liittyviin tapahtumiin ja hankkeisiin.

Kohdeavustuksilla tuetun toiminnan tulee olla yleisölle avointa. Poikkeuksena on erityisryhmille kohdennettu kulttuuritoiminta.

Kohdeavustuksen saaminen edellyttää vähintään 20 % omarahoitussuutta. Omarahoitusosuus tulee käydä ilmi hakemuksen kustannusarviosta.

Kohdeavustusta saa käyttää vain ja ainoastaan siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty.

Kohdeavustus tulee käyttää samana vuonna kuin se on myönnetty. Kohdeavustusta ei voi hakea seuraavan kalenterivuoden tapahtumiin, vaan avustettavan tapahtuman tulee tapahtua kohdeavustuksen hakuvuonna.

Kohdeavustuksia myönnetään kokonaisharkintaan perustuen.

Kohdeavustusta ei myönnetä:

- yksityishenkilöille;
- alkoholi-, elintarvike- ja ruokailukustannuksiin;
- pääsylippuihin;
- henkilökohtaisiin hankintoihin ja muihin vastaaviin kuluihin;
- henkilökohtaisiin työskentely- ja esiintymispalkkioihin;
- kaupalliseen kustannus- tai julkaisutoimintaan;
- voittoa tavoitteleviin tai tuottaviin tapahtumiin ja hankkeisiin;
- seuraavana kalenterivuonna tapahtuviin tapahtumiin ja tilaisuuksiin;
- yöpymis-, matka tai kuljetuskuluihin (lukuun ottamatta esiintyjien ja asiantuntijoiden veloittamia kuluja);
- yhdistyksen vakiintuneeseen perustoimintaan (kts. Toiminta-avustus);
- jos joku muu Lohjan kaupungin yksikkö on samana vuonna myöntänyt hakijalle kohdeavustusta tai muuta kulttuuriavustusta samaan käyttötarkoitukseen;
- jos Lohjan kaupunki on myöntänyt hakijalle kohdeavustusta tai muuta kulttuuriavustusta aiemmin saman vuonna;
- yhdistysten tai muiden ryhmien tilaisuuksiin, jotka ovat suljettuja tai vain jäsenistölle järjestettyjä (poikkeuksena erityisryhmille järjestetyt tilaisuudet);

3.2 Avustuksen hakeminen

Kohdeavustuksen haku aika on vuosittain maaliskuun ensimmäisestä arkipäivästä klo 8.00 alkaen huhtikuun viimeiseen arkipäivään klo 15.00 saakka.

Mikäli avustusmäärärahaa jää jakamatta kevään avustushaussa, toinen avustushaku järjestetään elokuun ensimmäisestä arkipäivästä klo 8.00 alkaen elokuun viimeiseen arkipäivään klo 15.00 saakka.

Hakuaikojen alkamisesta ilmoitetaan vuosittain kuulutuksessa, joka julkaistaan kaupungin virallisissa ilmoituslehdissä ja kaupungin verkkosivuilla.

Hakemus tehdään ensisijaisesti sähköisenä lomakkeella, joka löytyy kaupungin [Avustukset-sivulta](#). Paperisia hakemuksia voi tulostaa edellä mainitulta sivulta tai hakea asiakaspalvelukeskuksesta. Paperiset hakemukset toimitetaan kirjaamoon Lohjan kaupunki / Kirjaamo, PL 71, 08101 Lohja, tunnuksella ”Yleinen kulttuuri / kohdeavustukset”.

Hakemuksen tulee olla toimitustavasta riippumatta perillä viimeistään hakuajan päättymispäivänä klo 15.00. Myöhässä olevia hakemuksia ei oteta käsittelyyn.

Avustushakemuksesta on käytävä ilmi avustuksen käyttötarkoitus sekä kustannusarvio tapahtumasta tai hankkeesta, johon avustusta haetaan.

3.3 Avustuksesta päättäminen

Kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunta päättää avustuksesta touko-kesäkuun kokouksessaan.

Mahdollisen lisähaun osalta kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunta päättää avustuksesta syyskuun kokouksessaan.

Kohdeavustusten jakopäätöstä tehtäessä otetaan huomioon seuraavia asioita:

- 1) Hakijan taloudellinen asema: hakijan varallisuus, hakijan oma varainhankinta
- 2) Hakijan muualta saamat avustukset ja niiden käyttö
- 3) Hakijan toiminnan merkitys lohjalaisessa kulttuurikentässä: lohjalaisen paikalliskulttuurin aktivointi ja vahvistaminen

Päätöksestä tiedotetaan hakijalle kirjallisesti ja hänellä on oikeus muutoksenhakuun.

3.4 Avustuksen maksaminen

Kohdeavustus maksetaan hakijan tilille kuitteja tai muita hyväksyttäviä tositteita vastaan. Laskut eivät ole hyväksyttäviä tositteita maksusta. Hyväksyttävät tositteet tulee toimittaa avustuksen käyttövuoden loppuun mennessä.

Kuitista tai tositteesta tulee selvittää maksun saajan ja myyjän tiedot, maksun peruste eli hankitut tavarat tai palvelut sekä tavaroiden toimituspäivä tai palveluiden suorituspäivä. Kopiot kuiteista tai tositteista riittävät.

Kuittien toimituksen yhteydessä tulee todentaa kohteen toteutuneet kustannukset sisältäen omarahoitussuuden.

Avustuksen saajalle voidaan perustellusta syystä maksaa ennakoon enintään 50% myönnetystä avustuksesta. Ennakoon maksettu osuus peritään takaisin, mikäli avustuksen saaja ei ole toimittanut hyväksyttäviä tositteita avustuksen käyttövuoden loppuun mennessä.

3.5 Avustuksen käytön seuranta

Toimittaessaan hakemuslomakkeen yhdistys sitoutuu noudattamaan Lohjan kaupungin kulttuuriavustusten ehtoja. Mikäli ehtoja ei noudateta, avustus voidaan periä takaisin. Kaupungin viranomaisilla on oikeus tarkastaa avustusten saajan varainkäyttö ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi.

4 ASUKASYHDISTYSTEN AVUSTUS

4.1 Myöntämisperiaatteet ja –perusteet

Asukasyhdistysten avustusta voivat saada rekisteröidyt lohjalaiset asukas- ja kyläyhdistykset. Avustusta myönnetään asukas- ja kyläyhdistysten

perustoimintaan sekä esimerkiksi hankkeisiin ja tapahtumiin. Avustuksen suuruus on 200 € vuodessa yhdistystä kohden.

4.2 Avustuksen hakeminen

Asukasyhdistysten avustusten hakuaika on vuosittain maaliskuun ensimmäisestä arkipäivästä klo 8.00 alkaen huhtikuun viimeiseen arkipäivään klo 15.00 saakka.

Mikäli avustusmäärärahaa jää jakamatta kevään avustushaussa, toinen avustushaku järjestetään elokuun ensimmäisestä arkipäivästä klo 8.00 alkaen elokuun viimeiseen arkipäivään klo 15.00 saakka.

Hakuaikojen alkamisesta ilmoitetaan vuosittain kuulutuksessa, joka julkaistaan kaupungin virallisissa ilmoituslehdissä ja kaupungin verkkosivuilla.

Hakemus tehdään ensisijaisesti sähköisellä lomakkeella, joka löytyy kaupungin [Avustukset-sivulta](#). Paperisia hakemuksia voi tulostaa edellä mainitulta sivulta tai hakea asiakaspalvelukeskuksesta. Paperiset hakemukset toimitetaan kirjaamoon Lohjan kaupunki / Kirjaamo, PL 71, 08101 Lohja, tunnuksella ”Yleinen kulttuuri / asukasyhdistysten avustukset”.

Hakemuksen tulee olla toimitustavasta riippumatta perillä viimeistään hakuajan päättymispäivänä klo 15.00. Myöhässä olevia hakemuksia ei oteta käsittelyyn.

Avustushakemuksesta on käytävä ilmi avustuksen käyttötarkoitus.

4.3 Avustuksesta päättäminen

Kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunta päättää avustuksesta touko-kesäkuun kokouksessaan.

Mahdollisen lisähaun osalta kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunta päättää avustuksesta syyskuun kokouksessaan.

Päätöksestä tiedotetaan hakijalle kirjallisesti ja hänellä on oikeus muutoksenhakuun.

4.4 Avustuksen maksaminen

Kohdeavustus maksetaan hakijan tilille kuitteja tai muita hyväksyttäviä tositteita vastaan. Laskut eivät ole hyväksyttäviä tositteita maksusta. Hyväksyttävät tositteet tulee toimittaa avustuksen käyttövuoden loppuun mennessä.

Kuitista tai tositteesta tulee selvittää maksun saajan ja myyjän tiedot, maksun peruste eli hankitut tavarat tai palvelut sekä tavaroiden toimituspäivä tai palveluiden suorituspäivä. Kopiot kuiteista tai tositteista riittävät.

4.5 Avustuksen seuranta

Toimittaessaan hakemuslomakkeen yhdistys sitoutuu noudattamaan Lohjan kaupungin kulttuuriavustusten ehtoja. Mikäli ehtoja ei noudateta, avustus voidaan periä takaisin. Kaupungin viranomaisilla on oikeus tarkastaa avustusten saajan varainkäyttö ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi.

5 KULTTUURIPALKINNOT

5.1 Myöntämisperiaatteet ja –perusteet

Lohjan kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunta voi harkintansa mukaan jakaa vuosittain kaksi kulttuuripalkintoa: yhden suomenkielisen (Lohjan kulttuuripalkinto) ja yhden ruotsinkielisen (Lojonejdens kulturpris) kulttuuripalkinnon. Lohjan kulttuuripalkinnon arvo on 1 500 € ja Lojonejdens kulturpris –palkinnon arvo on 600 €.

Palkinto jaetaan ensisijaisesti Lohjan kaupungissa asuvalle ja/tai toimivalle taiteilijalle, ansioituneelle harrastajalle tai kaupunkia monipuolisesti kulttuurin alalla tunnetuksi tekeväälle/tehneelle henkilölle tai yhteisölle/yhdistykselle. Palkinto voidaan jakaa useamman henkilön kesken.

Lohjan kaupungin työntekijää tai viranhaltijaa voi ehdottaa kulttuuripalkinnon saajaksi vain vapaa-ajallaan tekemästään kulttuuriyöstä, eikä kaupungille tekemästään työstä.

5.2 Palkinnonsaajan ehdottaminen

Lohjan asukkaat saavat ehdottaa Lohjan kulttuuripalkinnon saajaa syyskuun ensimmäisestä arkipäivästä klo 8.00 alkaen syyskuun viimeiseen arkipäivään klo 15.00 mennessä. Ehdotusten jättämisen alkamis- ja päättymisajankohta ilmoitetaan vuosittain kuulutuksessa, joka julkaistaan kaupungin virallisissa ilmoituslehdissä ja kaupungin verkkosivuilla.

Ehdotus tehdään ensisijaisesti sähköisellä lomakkeella, joka löytyy Lohjan kaupungin [Kulttuuripalkinto-sivulta](#). Paperiset, vapaamuotoiset ehdotukset toimitetaan kirjaamoon Lohjan kaupunki / Kirjaamo, PL 71, 08101 Lohja, tunnuksella ”Yleinen kulttuuri / Kulttuuripalkinto”.

Ehdotusten tulee olla toimitustavasta riippumatta perillä viimeistään hakuajan päättymispäivänä klo 15.00. Myöhässä olevia ehdotuksia ei oteta huomioon.

Lojonejdens Kulturpris –palkinnonsaajaa esittää erillinen ruotsinkielinen toimikunta.

5.3 Palkituista päättäminen

Kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunta päättää palkinnonsaajista tehdyt ehdotukset huomioiden. Lohjan kulttuuripalkinto luovutetaan joulukuussa itsenäisyysjuhlan yhteydessä. Lojonejdens kulturpris luovutetaan Svenska Dagen –juhlassa.

5.4 Kulttuuripalkintojen maksaminen

Palkinnot maksetaan palkinnonsaajien tilille.

6 KULTTUURIN TUNNUSTUSPALKINNOT

6.1 Myöntämisperiaatteet ja – perusteet ja palkituista päättäminen

Lohjan kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunta voi harkintansa mukaan jakaa tunnustuspalkinnon ensisijaisesti Lohjan kaupungissa asuvalle ja/tai

toimivalle taiteilijalle tai kulttuuritoimijalle valtakunnallisesti merkittävästä tai muuten merkittävää huomiota saaneesta kulttuurityöstä.

Kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunta päättää tunnustuspalkinnon suuruuden.

6.2 Tunnustuspalkintojen maksaminen

Palkinnot maksetaan palkinnonsaajien tilille.