

TILAT	<input type="checkbox"/>	Linderinsali	Karstuntie 3, Lohja
	<input type="checkbox"/>	Museon makasiini	Rovastinkatu 1, Lohja
	<input type="checkbox"/>	Lohilammen taidenavetta	Peririnnantie 2, Sammatti
	<input type="checkbox"/>	Sammatin lainajvästö	Pappilantie 1, Sammatti

Näyttelyn nimi, aihe ja materiaali / Tilanvuokrauksen tarkoitus	
Aikatoivomus, pystytys ja purku mukaan lukien (kokonaisaika): _____ / _____ - _____ / _____ 20____	
Näyttely avoinna yleisölle: _____ / _____ - _____ / _____ 20____	
Lisätietoja:	
Näyttelyn järjestäjä ja yhteyshenkilö/ Tilanvuokraaja (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)	
Laskutusosoite ellei sama kuin edellä	

Näyttelyn järjestäjä sitoutuu huolehtimaan kaikista näyttelyyn liittyvistä kustannuksista ja käytännön toimenpiteistä sekä tarvittaessa valvonnasta. Museo ei vastaa näyttelyaineistosta. **Ennen näyttelyn pystytystä järjestäjän on otettava yhteyttä museomestari Tapio Elevantiin (Linderinsali ja museon makasiini) ja Sammatin tilojen osalta Jani Johanssoniin.**

_____ / _____ 20____

_____ / _____
vuokraajan allekirjoitus ja nimenselvennys

PÄÄTÖS Hyväksytty ajalle _____ / _____ 20____ - _____ / _____ 20____ Hylätty

Vuokrahinta sis. alv 24 % _____

Tilat vuokrataan anomuksen mukaisesti tilaisuuden järjestämishetkellä voimassa olevalla hinnalla.

Lohjan Museon puolesta _____ / _____ 20____

NÄYTTELYTOIMINNAN PERIAATTEET LOHJAN MUSEOTOIMEN TILOISSA**I LINDERINSALI LOHJAN PÄÄKIRJASTOSSA:**

1. Tilan käyttöä koordinoi museotoimi yhdessä kirjastotoimen kanssa. Näyttelyhakemus toimitetaan Lohjan Museolle. Näyttelytilan käytöstä peritään vuokraa vetovoimalautakunnan vahvistaman taksan mukaisesti.
2. Näyttelytilaan soveltuvia näyttelyjä ovat mm. kirjallisuus-, taide-, historia-, kansatiede-, taideteollisuus-, tekstiili-, käsityö- ja valokuva-aiheiset näyttelyt. Näyttelytarjonnassa pyritään monipuolisuuteen ja laaja-alaisuuteen. Näyttelyjen tulee vastata sisällöllisesti, laadullisesti ja tekniseltä toteutukseltaan niitä yleisiä vaatimuksia, joita voidaan asettaa julkisissa tiloissa esillä oleville näyttelyille. Näyttelyissä pyritään välittämään tosiasioihin perustuvaa tietoa. Sotaa ja väkivaltaa ihannoivia, rotusortoa puoltavia tai muulla tavoin ihmisarvoa loukkaavia näyttelyjä ei tule näyttelytilassa järjestää. Näyttelytila ei ole kaupallisen tai mainostavan näyttelyn esittelypaikka. Myynti on sallittua, mutta hinnat ja myyjän yhteystiedot saa vain näyttelyn järjestäjältä.
3. Mikäli yksityinen henkilö haluaa pitää näyttelytilassa esim. taide- tai valokuvanäyttelyn, hänen tulee kuulua Länsi-Uudenmaan Taiteilijaseuraan, alan ammattiliittoon tai vastaavaan järjestöön. Yksittäisen taiteen harrastajan töitä ei näyttelytilassa pidetä esillä. Sen sijaan näyttelytilassa voidaan pitää näytteillä paikkakunnalla toimivan taideyhdistyksen harrastelijoiden töitä ryhmänä. Samoin näyttelytilassa voi olla mm. Hiiden opiston opintopiirien oppilastöiden näyttelyjä ja Lohjan seudun Kuvataidekoulun näyttelyjä. Ulkopuolisen järjestäjän nimen tulee olla esillä.
4. Näyttelytilaa haetaan tarkoitukseen suunnitellulla lomakkeella, jossa selvitetään mm. näyttelysuunnitelmaa ja näyttelyn järjestäjää koskevia tietoja sekä pyydetään järjestäjältä sitoumus huolehtia näyttelyyn liittyvistä käytännön toimenpiteistä ja tarvittaessa valvonnasta. Näyttelyvuokraan sisältyy tilan tekninen opastus. Näyttelyn pystyttäminen ja purkaminen on näyttelyn järjestäjän vastuulla. Kirjasto- tai museotoimi ei vastaa näyttelyaineistosta. Näyttelyiden järjestämisestä ei saa koitua tilan ylläpitäjälle suoranaisia kustannuksia.
5. Näyttelyaika on 2–4 viikkoa. Vain erityistapauksissa näyttelyaika voi olla tätä lyhyempi tai pidempi. Näyttelytilaa pidetään avoinna yleisölle kirjaston aukioloaikojen mukaisesti. Näyttelyaikaa haettaessa on ilmoitettuun aikaan sisällytettävä näyttelyn pystytys- ja purkuajat ja nämä on merkittävä selvästi hakemukseen.

II MUSEON MAKASIINI, LOHILAMMEN TAIDENAVETTA JA SAMMATIN LAINAJYVÄSTÖ:

1. Tilan käytöstä päättää Lohjan Museo, jonne näyttelyhakemus toimitetaan.
2. Näyttelyt valitsee Lohjan Museo.
3. Näyttelytilaan soveltuvia näyttelyjä ovat mm. kirjallisuus-, taide-, historia-, kansatiede, taideteollisuus-, tekstiili-, käsityö- ja valokuva-aiheiset näyttelyt. Näyttelytarjonnassa pyritään monipuolisuuteen ja laaja-alaisuuteen.
4. Näyttelyjen tulee vastata laadullisesti ja tekniseltä toteutukseltaan niitä yleisiä vaatimuksia, joita voidaan asettaa julkisissa tiloissa esillä oleville näyttelyille. Näyttelyissä pyritään välittämään tosiasioihin perustuvaa tietoa. Sotaa ja väkivaltaa ihannoivia, rotusortoa puoltavia tai muulla tavoin ihmisarvoa loukkaavia näyttelyjä ei tule näyttelytilassa järjestää. Näyttelytila ei ole kaupallisen tai mainostavan näyttelyn esittelypaikka. Myynti on sallittua, mutta hinnat ja myyjän yhteystiedot saa vain näyttelyn järjestäjältä.
5. Näyttelytilaa haetaan lomakkeella. Museotoimi ei vastaa näyttelyaineistosta. Näyttelytilan käytöstä peritään vuokraa vetovoimalautakunnan vahvistaman taksan mukaisesti.
6. Näyttelyaika on 2–4 viikkoa. Vain erityistapauksissa näyttelyaika voi olla tätä lyhyempi tai pidempi. Näyttelyaikaa haettaessa on ilmoitettuun aikaan sisällytettävä näyttelyn pystytys- ja purkuajat ja nämä on merkittävä hakemukseen. Hakija vastaa tarvittaessa näyttelyn pystyttämisestä, purkamisesta ja valvonnasta. Näyttelyiden järjestämisestä ei saa koitua tilan ylläpitäjälle suoranaisia kustannuksia.