

LOJO

GRUNDTRYGGHETSSEKTORNS INSTRUKTION

Stadsfullmäktige 13.12.2012 § 36

I kraft från 1.1.2013

Ändring i stadsfullmäktige 12.6.2013 § 104, ändring § 9

I kraft från 13.6.2013

Ändring i stadsfullmäktige 10.6.2015 § 90, ändringar § 6 mom 3 och 4

I kraft från 1.8.2015

SEKTOR OCH VERKSAMHETSIDÉ.....	2
1 § Sektor	2
2 § Verksamhetsidé	2
NÄMNDER OCH SEKTIONER	2
3 § Sammansättning	2
4 § Uppgifter	2
5 § Beslutanderätt	3
6 § Föredragning.....	3
PERSONALORGANISATION	4
7 § Sektorn och dess ledning	4
TJÄNSTEINNEHAVARNAS SÄRSKILDA BESLUTANDERÄTT	4
8 § Allmän beslutanderätt.....	4
9 § Särskild beslutanderätt.....	5
SAMARBETE.....	8
10 § Samarbete mellan organet och tjänsteinnehavarna.....	8

1 kapitlet

SEKTOR OCH VERKSAMHETSIDÉ

1 § Sektor

Grundtrygghetssektorn har hand om organiseringen av social- och hälsovårdsservice samt hyresbostadsservice.

2 § Verksamhetsidé

Syftet med grundtrygghetssektorn är att stödja hälsa och funktionsförmåga med kostnadseffektiva, flexibla och rättidiga social- och hälsovårdstjänster. Som uppskattad arbetsgivare har grundtrygghetsväsendet en kunnig, tillräcklig och välmående personal som svarar på klienternas behov.

2 kapitlet

NÄMNDER OCH SEKTIONER

3 § Sammansättning

Grundtrygghetsnämnden har 13 medlemmar som Lojo stadsfullmäktige väljer för sin mandatperiod och personliga ersättare för var och en av dem. Stadsfullmäktige väljer ordförande och vice ordförande bland medlemmarna. (Under mandatperioden 2013–2016 tillämpas bestämmelserna i sammanslagningsavtalen mellan Lojo och Nummi-Pusula respektive Lojo och Karislojo.)

Grundtrygghetsnämnden har en underlydande individsektion, som har fem (5) medlemmar valda av nämnden och ersättare för dem. Nämnden väljer en av medlemmarna i sektionen till ordförande och en till vice ordförande.

Organen utser de personer som fungerar som protokollförare.

4 § Uppgifter

Utöver det som föreskrivs i lagar och bestämmelser har grundtrygghetsnämnden till uppgift att svara för genomförandet av stadsstrategin och för den allmänna ledningen och styrningen av grundtrygghetssektorn, att utveckla kundservicen, sektorns kompetens och samarbete samt att följa upp och utöva tillsyn över verksamheten i koncernbolag och samkommuner inom sin sektor.

Individsektionens uppgift är att behandla sådana tjänsteinnehavarbeslut som gäller individer där ändring söks och alla konfidentiella ärenden som hör till nämndens sektor-

5 § Beslutanderätt

Utöver det som bestäms i förvaltningsstadgan eller annars föreskrivs avgör grundtrygghetsnämnden följande ärenden inom sin sektor:

1. ärenden som enligt författningar om social- och hälsovårdssektorn eller statligt understödd bostadsproduktion ska avgöras av social- eller hälsovårdsnämnden eller en jämförbar nämnd eller något annat organ till den del de inte har delegerats till tjänsteinnehavare
2. allmänna grunder för beviljande av tjänster och förmåner, om inte något annat följer av lagstiftningen
3. fastställande av allmänna behörighetsvillkor för personalen, om inte något annat följer av lagstiftningen
4. verksamhetsstadgor för seniorråd och handikappråd.

Individsektionen avgör ärenden som gäller

1. tjänsteinnehavarbeslut som gäller individer och där ändring söks.
2. konfidentiella ärenden som hör till nämndens sektor.

6 § Föredragning

I grundtrygghetsnämnden föredrar grundtrygghetsdirektören de ärenden som avses i förvaltningsstadgan och övriga ärenden som hänför sig till allmän förvaltning, personal och ekonomi samt kommunala, regionala, nationella och internationella avtals- och samarbetsärenden, förutom sådana som gäller organisering av hälso- och sjukvårdservice. Dessa föredras av chefsöverläkaren.

Grundtrygghetsdirektören har rätt att ta också sådana ärenden som chefsläkaren föreslagit till föredragning, bortsett från de ärenden som särskilt anges i lagstiftningen. Då ska emellertid också den egentliga föredragandes förslag finnas med på föredragningslistan.

I individsektionen föredras ärendena av grundtrygghetsdirektören och när denna är förhindrad av socialservicechefen och när denna är förhindrad av chefsöverläkaren.

När grundtrygghetsdirektören och chefsöverläkaren är förhindrade föredras ärendena av ställföreträdaren. När grundtrygghetsdirektören, socialservicechefen eller chefsöverläkaren är förhindrad i individsektionen föredras ärendena av ställföreträdaren. När alla de ovan nämnda är förhindrade föredras ärendena av respektive organs ordförande.

3 kapitlet

PERSONALORGANISATION

7 § Sektorn och dess ledning

Grundtrygghetssektorn underlyder grundtrygghetsnämnden och omfattar alla verksamhetsenheter, inklusive personal, som ger service eller handhar beredning och verkställande av beslut som hänför sig till sektorn.

Grundtrygghetsdirektören är chef för sektorn. När grundtrygghetsdirektören är förhindrad eller tjänsten är vakant leds sektorn av chefsöverläkaren och när också chefsöverläkaren är förhindrad leds den av förvaltningschefen.

Sektorn är indelad i sex resultatområden:

- Förvaltningsservice
- Senior- och sjukhusservice
- Socialservice
- Specialservice
- Hälsovårdsservice

Varje resultatområde leds av chefen för resultatområdet. Resultatområdena är indelade i resultatenheter som nämnden namnger. Varje resultatenhet leds av chefen för resultatenheten. Grundtrygghetsdirektören beslutar om den interna fördelningen av arbetskraften inom sektorns olika resultatområden och om övriga ärenden som gäller flera resultatområden efter att ha förhandlat med cheferna för resultatområdena. Om den interna användningen av arbetskraft inom ett resultatområde och om ärenden som gäller flera resultatenheter beslutar chefen för resultatområdet. Om den interna användningen av arbetskraften inom en resultatenhet beslutar chefen för resultatenheten.

Sektorns ledningsgrupp består av resultatområdenas chefer och en representant som personalen valt inom sig eller hans eller hennes ersättare. Grundtrygghetsdirektören kallar vid behov permanenta eller temporära sakkunniga till ledningsgruppens möte. Sektorns ledningsgrupp sammanträder på kallelse av grundtrygghetsdirektören, som också är ordförande.

Sektorns ledningsgrupp har i uppgift att handha den strategiska ledningen, att utveckla och samordna servicen samt att balansera ekonomin och se till att den är förutsägbar.

4 kapitlet

TJÄNSTEINNEHAVARNAS SÄRSKILDA BESLUTANDERÄTT

8 § Allmän beslutanderätt

Bestämmelser om den allmänna beslutanderätten för sektorchefen och för resultatområdena och resultatenheter ingår i förvaltningsstadgan.

9 § Särskild beslutanderätt

Utöver det som föreskrivs i 8 § har tjänsteinnehavarna beslutanderätt i följande ärenden inom ramen för de principer som grundtrygghetsnämnden har godkänt:

Grundtrygghetsdirektören

1. utfärdar utlåtanden och handlingar som gäller hela sektorn eller flera resultatområden
2. beviljar undersökningstillstånd
3. utfärdar svar på anmärkningar och liknande för de omedelbart underlydandes del och på sådana som riktas mot fler än ett resultatområde
4. beviljar nedsättning av eller befrielse från avgift, ersättning eller fordran eller avskrivning av avgift, ersättning eller fordran som uppgår till högst 500 euro i enskilda fall, där mycket vägande grunder talar för detta.

Chefen för ett resultatområde

1. utfärdar utlåtanden och handlingar inom ramen för sina befogenheter samt utfärdar svar på anmärkningar och liknande för de omedelbart underlydandes del och för sitt resultatområde
2. beslutar om att avvika från arbets- och öppettider för institutioner och enheter i situationer som kräver plötsliga och kortvariga (högst en månad) förändringar
3. anhängiggör ersättningar och andra ansökningar
4. förrättar granskningar och syner samt arrangerar evenemang och tillställningar
5. beslutar om avgifter och ersättningar av engångsnatur
6. driver in fordringar för arbete som utförts eller tjänster som sålts till utomstående
7. godkänner, övervakar och ändrar stadens fordringar och inkommande prestationer samt befriar personer från sådana
8. beviljar användning av områden och lokaler med tillhörande apparatur samt överlåter sådana för användning i högst två år
9. beslutar avskrivna lös egendom i resultatområdets besittning och sälja avskrivna egendom.

Ansvariga ledarna för mottagnings- och stödtjänsterna inom socialservicens resultatområde, cheferna för öppenvårdstjänsternas, bostadsservicens och institutions- och bäddavdelningsbårdens enheter inom senior- och sjukhusservicens resultatområde samt avdelningsskötaren vid mottagningsverksamheten, avdelningsskötaren vid rehabiliteringen, avdelningsskötaren vid företagshälsovården, avdelningsskötaren vid hälsofrämjandet och avdelningsskötaren vid mun- och tandvården inom hälsovårdsservicens resultatområde för enheternas personals del, förutom läkare, tandläkare och psykologer

- fastställer tidpunkten då tjänsteutövning och arbetsavtalsförhållanden börjar
- beviljar semester och annan sådan tjänstledighet eller ledighet från arbete som tjänsteinnehavaren eller arbetstagaren enligt lag eller avtal har rätt till samt arrangerar vikariat under tiden för ledigheten i enlighet med bestämmelserna om detta
- beviljar tjänstledighet eller arbetsledighet utan lön efter prövning för högst 90 kalenderdagar i taget
- förordnar om tjänsteresa och rätt att använda egen bil enligt personalsektionens anvisningar
- beslutar om arbetsskift, kvälls-, natt-, tilläggs-, övertids-, lördags- och söndagsarbete samt beredskap och ersättning som betalas för dessa enligt stadsstyrelsens anvisningar
- arrangerar utbildning och beviljar förmåner under utbildningstiden enligt personalsektionens anvisningar.

Omsorgschefen

- beslutar om hemvård och stödservice samt avgifter för dessa
- tar in invånare till boendeserviceenheter för äldre och beslutar om avgiften
- beslutar om upphandling av boendeservice.

Överskötare

- beslutar om avgifter för institutionsvård enligt socialvårdslagen.

Serviceområdeschefen och annan chef med ansvar för hem- eller närståendevård

- beslutar om hemvård och stödservice samt avgifter för dessa
- beslutar om stöd för närståendevård.

Serviceområdeschefen inom dagverksamheten för äldre

- beviljar platser i dagverksamheten
- beslutar om avgifter för dagverksamheten.

Socialarbetaren (seniorservicen)

- beslutar om färdtjänst enligt socialvårdslagen.

Specialservicechefen

- beslutar om kortvarig vård mot någons vilja enligt 12 § i missbrukarvården.

Socialarbetaren (handikappservicen eller mental- och missbrukarvården)

- beslutar om att ge handikappservice eller mental- och missbrukarvård
- beslutar om stöd för närståendevård.

Socialhandledaren (handikappservice)

- beslutar om öppenvård och öppen sysselsättning för utvecklingsstörda
- beslutar om stöd för närståendevård och färdtjänst för utvecklingsstörda.

Socialservicechefen

- beslutar om socialservicen i den omfattning som avses i 17 § i socialvårdslagen
- beslutar om åtgärder enligt 13 §, 28 § och 43 § 2 mom. i barnskyddslagen i den omfattning som ledande socialarbetarens beslutanderätt anger, då denna är förhindrad.

Ledande socialarbetaren (servicen för inledande bedömning, öppenvård, vård utom hemmet samt mottagnings- och stödtjänster)

- beslutar om placeringar för längre tid än en månad enligt 37 § i barnskyddslagen

- beslutar om omhändertagande som bygger på samtycke
- beslutar om att ändra platsen för vård utom hemmet under ett omhändertagande eller en brådskande placering
- beslutar om fortsättning/upphörande av omhändertagande
- beslutar om att förlänga en brådskande placering
- beslutar om att placera ett omhändertaget barn på familjeavdelning på fängelse tillsammans med en förälder
- beslutar om att begränsa kontakten eller förlänga ett beslut som föreståndaren för en anstalt har fattat
- beslutar om att inleda eller förlänga särskild omsorg
- ansöker hos förvaltningsdomstolen om tillstånd till undersökning av barn
- beslutar om att ansöka om omhändertagande av barn hos förvaltningsdomstolen och att organisera därtill ansluten vård utom hemmet
- beslutar godkänna avtal om familjevård.

Socialarbetaren (servicen för inledande bedömning, öppenvård, vård utom hemmet samt mottagnings- och stödtjänster)

- beslutar om köptjänster som beviljas som stödtjänster till barnskyddet
- beslutar om placeringar för kortare tid än en månad enligt 37 § i barnskyddslagen
- beslutar om brådskande placering enligt 38 § i barnskyddslagen och avslutande av den
- beslutar om att begränsa kontakten i samband med brådskande placering
- beslutar om att begränsa kontakten i brådskande fall
- beslutar om att placera ett barn på ett fängelses familjeavdelning tillsammans med en förälder vid brådskande placering
- beslutar om klientavgifter inom barnskyddet.

Socialarbetaren som med stöd av barnskyddslagen ansvarar för barnets ärenden

- beslutar om att placera ett barn på ett fängelses familjeavdelning tillsammans med en förälder som stödåtgärd inom öppenvården
- beslutar om att avsluta särskild omsorg
- beslutar om att kvarhålla egendom eller försändelser som riktats till barnet
- beslutar om att läsa en försändelse eller ett meddelande
- beslutar om att förlänga ett beslut som föreståndaren för en anstalt fattat om rörelsefriheten.

Ledande socialarbetaren (vuxensocialarbete och social rehabilitering)

- beslutar om kommundillägg för sysselsättning
- beslutar om stödtjänster för rehabilitering.

Socialarbetaren (vuxensocialarbete och social rehabilitering)

- beslutar om utkomststöd
- beslutar om rehabiliterande arbetsverksamhet.

Socialhandledaren/socialrådgivaren (vuxensocialarbete och social rehabilitering)

- beslutar om utkomststöd
- beslutar om eftervårdsåtgärder inom barnskyddet med undantag av familjevård och anstaltsvård
- beslutar om rehabiliterande arbetsverksamhet.

Byråsekreterarna inom socialservicen (s.k. förmånshandläggare)

- beslutar om grundläggande och kompletterande utkomststöd enligt anvisningar som grundtrygghetsnämnden fastställt.

Barnatillsyningsmannen

- anhängiggör ärenden och för barnets talan i ärenden enligt lagen om faderskap, lagen om underhåll för barn samt lagen om vårdnad om barn och umgängesrätt
- fastställer avtal om underhållsbidrag, vårdnad om barn och umgängesrätt
- beslutar om att avbryta faderskapsutredning.

Ansvariga ledaren för Kokkokallio stödhem/Villa Ruben

- beslutar om begränsningsåtgärder inom barnskyddet.

Socialarbetaren (hälsovårdsservicen)

- beslutar om avgifter för institutionsvård.

Bostadschefen

- väljer hyresgäster till bostäder som staden äger och innehar
- beslutar enligt självkostnadsprincipen och inom ramen för nämndens anvisningar om hyror och andra avgifter i hyresbostäder som staden innehar
- säger upp och häver hyresavtal
- godkänner mottagare till bostadsrätter och fastställer överlåtelsepriset för bostadsrätterna
- godkänner privatpersoners ägarbostadslån som räntestödslån, godkänner planer och kostnader för sådana samt ger tillstånd att inleda arbetet.

5 kapitlet

SAMARBETE

10 § Samarbete mellan organet och tjänsteinnehavarna

På kallelse av organets ordförande och med honom eller henne som ordförande arrangeras minst en gång om året gemensamma förhandlingar för medlemmarna i nämnden och de tjänsteinnehavare som deltar i beredning och verkställande av ärenden. Under förhandlingarna behandlas ärenden som hänför sig till ledning och utveckling av verksamheten samt utvärdering av dess resultat.